

GOCCIA DI CARNIA S.r.l.
CODICE ETICO

INDICE

N.	ARGOMENTI	Pag.
1	Premessa	3
2	Principi etici di riferimento	3
3	Gli impegni etici di GOCCIA DI CARNIA S.r.l.	4
4	I Destinatari del Codice Etico	5
5	Gli impegni etici dei Destinatari	5
6	Rapporti con i terzi esterni	6
7	Rapporti con i clienti	7
8	Rapporti con i fornitori	7
9	Rapporti con gli appaltatori	8
10	Rapporti con i concorrenti	9
11	Rapporti con la Pubblica Amministrazione	9
12	Omaggistica ed altre utilità	10
13	Rapporti con i mass media	11
14	Rapporti con organizzazioni politiche, sindacali e diverse	11
15	Informazioni di proprietà esclusiva, diritti di proprietà intellettuale, riservatezza e tutela dei dati personali	11
16	Correttezza contabile e controllo interno	13
17	Modalità di utilizzo degli strumenti informatici	15
18	Antiriciclaggio	15
19	Rapporti con il Personale	15
20	Rispetto della libertà e della personalità individuale	15
21	Rispetto della materia salute e sicurezza dei luoghi di lavoro	16
22	Ambiente	17
23	Utilizzo beni aziendali	17
24	Verifiche relative alla applicazione del Codice Etico	18
25	Valore contrattuale del Codice Etico	18

1 - Premessa

Il presente Codice Etico (o "Codice") è stato elaborato per definire con chiarezza i valori etico morali su cui GOCCIA DI CARNIA S.r.l. (a seguire "Società" o "Goccia") basa la propria cultura aziendale. Esso contiene i principi e le norme di buon comportamento che ciascun Destinatario come dal presente Codice definito è tenuto ad osservare e a far osservare.

La Società si adopera per fare in modo che i principi di questo Codice siano osservati anche da clienti, fornitori, collaboratori esterni e partner con i quali essa intrattiene rapporti d'affari.

L'organo amministrativo e le funzioni direttive di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. si adoperano per porre in essere tutte le più opportune iniziative per dare piena attuazione alle norme di comportamento e ai principi etico morali contenuti nel presente Codice Etico ivi inclusa la sua diffusione.

Il presente Codice Etico è consultabile sul sito internet www.gocciadicarnia.it.

2 – Principi etici di riferimento

L'osservanza della legge, dei regolamenti, delle disposizioni statutarie, l'integrità etica e la correttezza sono impegno costante e dovere di tutti coloro che operano nella struttura organizzativa di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. e caratterizzano i comportamenti di tutta la sua organizzazione.

Goccia è costantemente impegnata a operare nel mercato di riferimento nel rispetto delle più alte tecnologie e standard qualitativi per fornire ai propri clienti sempre prodotti di alta qualità. GOCCIA DI CARNIA S.r.l. crede fortemente nel valore umano del personale che opera a suo vantaggio o interesse e nella loro professionalità.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. ha quale principio imprescindibile il rispetto delle leggi, dei regolamenti e di ogni altra disposizione normativa vigente e conduce la propria attività respingendo ogni pratica illegale comprese quelle tipicamente riconducibili ad atti di corruzione, di concussione, di induzione indebita e di frode ai danni degli enti pubblici nazionali ed internazionali.

Nessun comportamento contrario alla legislazione vigente, al presente Codice Etico o alle normative interne, posto in essere dagli organi di governo societario, dalla direzione aziendale ed - in generale - da tutti i Destinatari nell'esecuzione delle mansioni, degli incarichi affidati o dei contratti sottoscritti, anche se motivato dal perseguimento di un interesse o vantaggio per GOCCIA DI CARNIA S.r.l., può considerarsi giustificato ed ove anche solo riscontrato comporterà l'adozione di provvedimenti sanzionatori.

L'eventuale ignoranza sui principi del presente Codice e sul contenuto delle leggi nazionali e/o internazionali, sui regolamenti e le procedure interne non costituisce giustificazione per comportamenti illeciti o non conformi ai principi del presente Codice Etico.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. considera di fondamentale importanza che i dipendenti, i collaboratori ed i Destinatari si comportino con diligenza, competenza, professionalità ed efficienza anche al fine di fornire ai clienti e richiedere ai fornitori, con i quali si trovano ad avere rapporti, prestazioni di elevato livello qualitativo che assicurino regolarità e continuità del servizio prestato.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. considera l'individuo ed i suoi diritti, nonché la propria immagine e la propria reputazione valori che, in quanto patrimonio comune di ogni Destinatario, devono essere tutelati e sviluppati anche attraverso la piena diffusione, condivisione ed osservanza dei principi di buon comportamento contenuti nel presente Codice.

Alla stessa stregua GOCCIA DI CARNIA S.r.l. considera l'imparzialità, le pari opportunità e la libertà di concorrenza valori fondamentali nell'ambito di ogni relazione interna ed esterna.

Tutti coloro che agiscono, operano e collaborano a qualsiasi titolo per e con GOCCIA DI CARNIA S.r.l. hanno il dovere di tenere e far tenere ai propri collaboratori ed ai propri interlocutori un comportamento conforme ai generali principi di assoluta onestà, lealtà, buona fede, correttezza e diligenza.

In nessun modo la convinzione di agire nell'interesse o a vantaggio di Goccia può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con i principi del presente Codice.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. si adopera per la creazione ed il mantenimento di un ambiente di lavoro corretto e che rigetti ogni tipo di discriminazione.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. attribuisce primaria importanza all'integrale adempimento delle disposizioni previste dal Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231: "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica" e sue successive modifiche e integrazioni. A questo proposito, GOCCIA DI CARNIA S.r.l. ha predisposto e adottato un proprio "Modello di organizzazione, gestione e controllo" e coerentemente con le disposizioni contenute nel detto decreto, ai cui contenuti i Destinatari devono uniformarsi, ha nominato un Organismo di Vigilanza al quale possono essere inviate informazioni, comunicazioni, segnalazioni circa il rispetto o meno dei principi del presente Codice alla seguente e_mail: odvgocciadicarnia@gmail.com

3 – Gli impegni etici di GOCCIA DI CARNIA S.r.l.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. conduce la propria attività in modo trasparente, corretto e leale e, conseguentemente, si impegna a divulgare i valori contenuti nel presente Codice Etico.

Goccia si impegna ad osservare le obbligazioni contrattuali ponendo attenzione alla cura della qualità dei prodotti e/o dei servizi resi e si impegna, altresì, a divulgare e rendere disponibile il Codice a tutti i Destinatari che con essa intrattengano rapporti. In particolare:

- ✓ procedendo alla periodica revisione dei contenuti del Codice Etico alla luce dei cambiamenti organizzativi, delle attività caratteristiche ed operative e degli output ottenuti dai Destinatari a seguito della sua applicazione;
- ✓ fornendo chiarimenti e supporto a chiunque ne faccia richiesta;
- ✓ svolgendo un'attività periodica di informazione e formazione sul Codice Etico;
- ✓ indagando su ogni eventuale violazione dei principi del Codice Etico ed ove opportuno/richiesto, sanzionando i comportamenti scorretti.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. nella gestione delle proprie attività si ispira ed identifica ai seguenti principali valori di riferimento onestà, correttezza, integrità, trasparenza, imparzialità, riservatezza, rispetto e

salvaguardia dell'ambiente ed è responsabile dello svolgimento di adeguate iniziative di formazione atte a promuovere la conoscenza del Codice Etico e a sensibilizzare tutti i Destinatari che entrano in rapporto con la Società verso la sua applicazione.

4 – I Destinatari del Codice

Destinatari del Codice Etico sono:

- il Personale, definendo in tal modo i dipendenti della Società, nonché tutti i soggetti che collaborano con la stessa in forza di un rapporto di lavoro parasubordinato e di collaborazione in genere, inclusi i collaboratori a progetto, i prestatori di lavoro temporaneo ed in somministrazione, etc.;
- coloro che svolgono, anche di fatto e o in outsourcing, funzioni di gestione, amministrazione, direzione o controllo per la Società o per una sua unità organizzativa, organi amministrativi inclusi (Amministratori, Sindaci, componenti dell'Organismo di Vigilanza, etc.);
- coloro che direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, sono a qualsiasi titolo, ed in qualsiasi forma in rapporto di collaborazione con la Società, operando per conto della stessa o cooperando allo svolgimento delle attività caratteristiche ed al perseguimento del suo oggetto sociale;
- tutti i soggetti che comunque agiscono nell'interesse o a vantaggio della Società in quanto legati alla stessa da rapporti giuridici contrattuali o da accordi di altra natura tra cui partner in joint-venture, soci in iniziative di business, etc.).

I Destinatari sopra elencati devono attenersi ai principi ed agli standard di comportamento riportati nel presente Codice ed ispirare a questi i propri comportamenti quotidiani.

In nessun caso il perseguimento dell'interesse della Società può giustificare una condotta da parte dei Destinatari contraria alle leggi vigenti ed alle regole del presente Codice.

Le regole contenute nel presente Codice Etico illustrano i comportamenti che i Dipendenti sono tenuti ad osservare con lo spirito del "*buon padre di famiglia*" anche nei luoghi di lavoro, nonché le regole di ordinaria diligenza cui sono tenuti i prestatori di lavoro, disciplinate dalla normativa in materia di rapporti di lavoro.

5 - Impegni etici dei Destinatari

I Destinatari sono tenuti a rispettare ed osservare scrupolosamente tutte le leggi, le disposizioni normative vigenti, i regolamenti aziendali ed i principi contenuti nel presente Codice.

Devono inoltre fornire l'adeguato apporto professionale e tutelare il prestigio e l'immagine di Goccia ed devono improntare il proprio comportamento a principi di onestà, correttezza, integrità, trasparenza, legittimità, chiarezza, fiducia, rigore professionale e reciproco rispetto, evitando il crearsi di situazioni, comportamenti e/o attività in conflitto di interesse con quello GOCCIA DI CARNIA S.r.l..

Eventuali o potenziali conflitti di interesse devono essere dichiarati dagli interessati che ne siano venuti a conoscenza al superiore gerarchico o al referente aziendale di riferimento. Il conflitto di interessi riguardante gli Organi Societari andrà dichiarato ai sensi di legge.

In particolare i Destinatari sono tenuti a:

- ✓ riferire tempestivamente ai superiori o alle funzioni a ciò deputate (Organismo di Vigilanza) qualsiasi notizia di violazione del Codice Etico;
- ✓ collaborare con le strutture deputate a verificare le possibili violazioni del Codice Etico;
- ✓ tenere un comportamento rispettoso dei rispettivi ruoli nei rapporti con la PA ed i suoi funzionari astenendosi da qualsiasi comportamento non conforme ai principi del presente Codice Etico o illecito perché in contrasto con le disposizioni di legge;
- ✓ non porre in essere comportamenti negligenti, imprudenti e o connotati da imprudenza ed imperizia che possano comportare la violazione delle norme poste a tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro;
- ✓ non porre in essere comportamenti che possano comportare la violazione delle norme poste a tutela della materia ambientale;
- ✓ rappresentare con il proprio comportamento un esempio per i propri collaboratori e per tutti coloro con cui vengono in contatto,
- ✓ operare affinché i loro collaboratori e tutti coloro con cui vengono in contatto comprendano che lo spirito delle norme del presente Codice le quali costituiscono un elemento essenziale ed imprescindibile nell'espletamento delle proprie attività nell'interesse e o vantaggio della Società;
- ✓ promuovere l'osservanza delle norme del Codice Etico e delle procedure aziendali da parte dei propri collaboratori e da parte di tutti coloro con cui vengono in contatto.

I valori di cui al presente Codice devono orientano anche i comportamenti di tutti i Destinatari che agiscono nell'interesse o a vantaggio di GOCCIA DI CARNIA S.r.l., al fine di assicurare correttezza nella conduzione degli affari e delle attività aziendali, a tutela del patrimonio, dell'immagine aziendale e delle aspettative di tutti gli interlocutori di riferimento.

6 - Rapporti con i terzi esterni

La creazione di valore è l'obiettivo primario della Società e viene perseguito con una politica attenta alla salvaguardia economico e finanziaria, nonché promuovendo la libera concorrenza e la competitività sul mercato di riferimento nel rispetto del sistema economico e sociale nel quale opera.

Il sistema di governance di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. è basato su un sistema strutturato di regole di governo societario tali da consentire alla stessa di operare secondo criteri di massima efficienza ed assicurare sempre maggiori livelli di trasparenza nella convinzione che un simile approccio contribuisca ad accrescere l'affidabilità della Società e di conseguenza il valore presso i potenziali investitori.

A tal fine la governance di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. si ispira a criteri diretti a

- ✓ prevenire i comportamenti posti dagli Amministratori della Società allo scopo di cagionare una lesione all'integrità del patrimonio sociale;
- ✓ impedire che si possa compiere qualsiasi atto, simulato o fraudolento, diretto a influenzare la volontà degli azionisti in Assemblea, tra cui quelli posti in essere per ottenere l'irregolare formazione di una maggioranza e/o una deliberazione differente da quella che si sarebbe altrimenti prodotta senza l'irregolare formazione della maggioranza in Assemblea;

✓ evitare di effettuare operazioni societarie suscettibile di cagionare un danno ai creditori.

6.1. rapporti con i soci

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. rende disponibili ed accessibili ai sensi di legge tutte le informazioni che possano permettere ai soci di operare scelte di investimento informate e consapevoli, garantendo correttezza, chiarezza e parità di accesso alle informazioni di GOCCIA DI CARNIA S.r.l..

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. sviluppa relazioni di partnership con controparti di consolidata reputazione ed esperienza ed imposta tali rapporti nel rispetto delle normative vigenti e dei principi del presente Codice Etico.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. promuove con i partner accordi di collaborazione corretti, trasparenti e collaborativi, ispirati alla creazione di valore.

La Società respinge inoltre qualsiasi comportamento diretto a sfruttare situazioni di dipendenza e o di debolezza del partner e o della controparte con la quale si trova ad operare/collaborare.

7 - Rapporti con i clienti

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. crede fortemente sulla necessità di soddisfare le aspettative dei clienti, mediante alti livelli qualitativi, di performance e di affidabilità, a tal fine fa quanto è nelle sue possibilità per identificare i bisogni dei propri clienti verso i quali si impegna a dare riscontro ed a mantenere un dialogo aperto, cordiale e leale.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. imposta i rapporti contrattuali con i propri clienti al rispetto della correttezza, completezza e trasparenza ed anche laddove si verificassero eventi o situazioni non previste, fa quanto è nelle sue possibilità per soddisfare le aspettative del cliente, eseguendo i contratti con equità, senza sfruttare eventuali condizioni di supremazia o debolezza o di ignoranza conseguente anche ad eventi imprevedibili e o imprevisti.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. si impegna altresì a trattare in maniera riservata tutte le informazioni in suo possesso relative ai propri clienti sia esse riferite tanto ai piani strategici quanto al budget degli investimenti dell'azienda cliente; si impegna altresì a trattare i dati personali comuni e sensibili dei dipendenti e collaboratori del cliente nel rispetto delle previsioni di cui al decreto privacy e delle autorizzazioni del garante per la privacy. Inoltre, assicura l'uso delle suddette informazioni fuori dai limiti contrattuali e strettamente professionali solamente ove espressamente autorizzato per iscritto dal titolare delle stesse, richiedendo il medesimo grado di attenzione ai clienti ai quali GOCCIA DI CARNIA S.r.l. richiede di assicurare la riservatezza ed il rispetto delle disposizioni in materia di privacy sulle informazioni, dati personali e documenti relativi alla società ed al proprio personale.

8 - Rapporti con i fornitori

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. imposta le proprie relazioni con i fornitori nel rispetto delle normative vigenti e dei principi del presente Codice Etico e richiede ai fornitori un comportamento corretto, diligente, trasparente e conforme alle disposizioni di legge ed ai principi del presente Codice.

In particolar modo GOCCIA DI CARNIA S.r.l. pretende e si adopera affinché i fornitori, con particolare attenzione al rispetto delle normative e delle buone pratiche in materia di etica, di tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, di rispetto dell'ambiente e di tutela della proprietà intellettuale, dell'industria e del commercio.

Allo scopo di salvaguardare i detti interessi primari GOCCIA DI CARNIA S.r.l. seleziona i fornitori che abbiano ottenuto in fase di valutazione un elevato livello di correttezza, economicità, qualità, innovazione, continuità ed eticità del prodotto/servizio fornito.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. si impegna a non sfruttare situazioni di dipendenza o debolezza del fornitore e pretende dai fornitori un identico comportamento.

La Società si impegna anche a mantenere il totale riserbo sulle informazioni professionali e o tecnico amministrativi inerenti i propri fornitori e a utilizzarle esclusivamente per ragioni strettamente professionali e fuori dal rapporto contrattuale solamente a seguito di specifica autorizzazione scritta.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. fa altresì richiesta ai propri fornitori di assicurare la medesima attenzione alla riservatezza delle informazioni, dei documenti e dei dati personali relativi ai suoi Collaboratori.

Con riferimento ai dati comuni e sensibili delle persone fisiche operanti per il fornitore e o GOCCIA DI CARNIA S.r.l. quest'ultima richiede l'assoluto rispetto delle disposizioni del decreto privacy.

9 - Rapporti con gli appaltatori

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. uniforma la propria condotta nei rapporti con gli appaltatori e sub appaltatori operanti a proprio nome nei locali della propria sede o fuori di essa ai principi di cui al presente Codice.

Nei rapporti di appalto e sub appalto, di approvvigionamento e di fornitura di beni e/o servizi funzionali alla realizzazione di una opera e o di un servizio è fatto obbligo ai Destinatari di:

- ✓ osservare e rispettare le disposizioni di legge applicabili e le condizioni contrattualmente previste;
- ✓ eseguire una corretta selezione dei fornitori e degli appaltatori mantenendo con essi un dialogo costante in linea con le buone consuetudini commerciali;
- ✓ ottenere la collaborazione dei fornitori e degli appaltatori nell'assicurare il soddisfacimento delle esigenze dei clienti in termini di qualità, costo e tempi di consegna dei beni o di prestazione dei servizi;
- ✓ osservare i principi di riservatezza e completezza delle informazione garantendo una informazione chiara, corretta e completa sui termini contrattuali (in particolare: livelli di prestazione richiesti, tempi di pagamento, resi, garanzia, campagne di richiamo, ecc.);
- ✓ non accettare alcuna forma di condizionamento nell'assunzione di decisioni e/o nell'esecuzione del proprio ruolo.

A tal fine, la Società e tutti i Destinatari devono a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ✓ eseguire una adeguata selezione dei fornitori ed appaltatori mediante la verifica delle attestazioni di regolarità fiscale e o giudiziale;
- ✓ rivolgersi ai fornitori ed appaltatori in possesso dei necessari requisiti professionali, finanziari, organizzativi e che operino in conformità alle prescrizioni di legge;

- ✓ non frazionare gli importi in fase di sottoscrizione di ordini / contratti di acquisto per il fine di aggirare i limiti di spesa previsti dalle deleghe, dalle disposizioni aziendali e o dalle delibere dell'organo amministrativo.

10. Rapporti con i concorrenti

Per GOCCIA DI CARNIA S.r.l. è di primaria importanza che il mercato sia basato su una corretta concorrenza formale e sostanziale; pertanto la Società ed i suoi collaboratori sono impegnati all'osservanza delle leggi in materia di concorrenza.

Per GOCCIA DI CARNIA S.r.l. è vietato richiedere ed ottenere informazioni sulla concorrenza (es. prezzi, prodotti, modalità di fabbricazione, etc.) con mezzi non leciti quali ad esempio il furto, la corruzione di funzionari e o di privati, le dichiarazioni false, lo spionaggio elettronico ed in ogni caso per il tramite di comportamenti che siano contrari ai principi del presente Codice.

11 - Rapporti con la Pubblica Amministrazione (PA)

Per *Pubblica Amministrazione* si intende le istituzioni e gli Enti Pubblici, i pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio che svolgono una “funzione pubblica¹” o un “pubblico servizio²” – che operino per conto della Pubblica Amministrazione, centrale e periferica, o di organi legislativi, delle istituzioni comunitarie, di organizzazioni pubbliche internazionali e di qualsiasi Stato estero – la magistratura, le autorità pubbliche di vigilanza, le stazioni appaltanti, i partner privati concessionari di un pubblico servizio, tutto il personale appartenente alla Pubblica Amministrazione etc..

Nei rapporti con la PA ed i suoi funzionari GOCCIA DI CARNIA S.r.l. ispira ed adegua la propria condotta al rispetto della correttezza di rapporto.

I rapporti che GOCCIA DI CARNIA S.r.l. dovesse intrattenere con la Pubblica Amministrazione sono riservati esclusivamente alle funzioni delegate ed a ciò autorizzate.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. ripudia comportamenti illeciti, a titolo esemplificativo e non esaustivo, diretti a:

- ✓ influenzare il giudizio o la condotta della Pubblica Amministrazione;
- ✓ farsi aggiudicare appalti, bandi o gare pubbliche e/o private;
- ✓ influenzare il giudizio e/o le decisioni da parte della Pubblica Amministrazione.

A tale scopo i Destinatari autorizzati ad intrattenere rapporti con la Pubblica Amministrazione compresi l'organo amministrativo e dirigenziale di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. devono orientare il loro comportamento e quello dei propri collaboratori nei rapporti con la stessa nel pieno rispetto delle normative applicabili ed avendo cura di impostare le proprie comunicazioni in modo chiaro.

Inoltre, è vietato offrire, direttamente o attraverso intermediari, somme di denaro o altra utilità a funzionari della PA, a pubblici ufficiali o incaricati di un pubblico servizio (a seguire congiuntamente funzionari PA), o

¹ Per “funzione pubblica” si intendono le attività, disciplinate da norme di diritto pubblico, attinenti le funzioni legislative, amministrative e giudiziarie.

² Per “pubblico servizio” si intendono le attività di produzione di beni e servizi di interesse generale ed assoggettate alla vigilanza di un'Autorità Pubblica, e quelle attività volte a garantire i diritti della persona alla vita, alla salute, alla libertà di comunicazione, anche in regime di concessione e/o convenzione.

tenere comportamenti diretti ad indurre, indirizzare o influenzare la loro attività nell'espletamento dei propri doveri.

Le citate prescrizioni non potranno essere eluse in alcun modo, neanche ricorrendo a forme diverse di contribuzione quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, sponsorizzazioni, contribuzioni, spese di rappresentanza, incarichi e consulenze, pubblicità, omaggi, benefit, ecc. anche attraverso terzi "intermediari". Non sono inoltre ammessi, neanche per il tramite di terzi "intermediari" comportamenti atti ad indurre la Pubblica Amministrazione e/o i suoi funzionari in errore, con artifici o raggiri, per procurare un ingiusto profitto, diretto o indiretto, con l'ottenimento o l'utilizzo di contributi, finanziamenti o altre erogazioni comunque denominate e concesse dallo Stato, da un Ente Pubblico o dalle Istituzioni Comunitarie ed extra CE. In particolare è vietato:

- ✓ utilizzare o presentare dichiarazioni o documenti falsi o attestanti cose non vere, ovvero omettere informazioni dovute, per conseguire contributi, finanziamenti o altre erogazioni comunque denominate concesse dallo Stato, da un Ente Pubblico o da Istituzioni Comunitarie ed extra CE;
- ✓ destinare contributi, finanziamenti o altre erogazioni comunque denominate, concesse dallo Stato, da un Ente Pubblico o da Istituzioni Comunitarie, ad iniziative diverse da quelle dirette alla realizzazione di opere od allo svolgimento di attività di pubblico interesse per i quali sono stati ottenuti.

Qualsiasi violazione commessa dai Destinatari va segnalata tempestivamente al management aziendale e all'Organismo di vigilanza.

E', inoltre, proibito intrattenere rapporti di lavoro con impiegati della Pubblica Amministrazione, loro parenti o affini, che partecipino o abbiano partecipato personalmente e attivamente a trattative d'affari o avallato richieste effettuate da GOCCIA DI CARNIA S.r.l. alla Pubblica Amministrazione.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. condanna qualsiasi comportamento volto a conseguire, da parte dello Stato, delle Regioni, dell'Unione Europea o di altro ente pubblico, qualsiasi tipo di contributo, finanziamento, mutuo agevolato o altra erogazione dello stesso tipo, per mezzo di dichiarazioni e/o documenti alterati o falsificati, o per il tramite di informazioni omesse o, più genericamente, per il tramite di artifici o raggiri, compresi quelli realizzati per mezzo di un sistema informatico o telematico, volti ad indurre in errore l'ente erogatore.

È proibito ai Destinatari distrarre o destinare con tempistiche e/o a finalità diverse da quelle per cui sono stati concessi, contributi, sovvenzioni o finanziamenti ottenuti dallo Stato, dalle Regioni, da altro ente pubblico o dalla Comunità Europea, anche se di modico valore e/o importo.

I soggetti deputati alla gestione delle attività finanziarie, degli investimenti e/o finanziamenti ricevuti dalla Pubblica Amministrazione, dovranno improntare il loro operato a principi di correttezza e trasparenza, osservando, altresì, gli obblighi d'informazione nei confronti degli organi amministrativi e di controllo della Società.

A tal fine i Destinatari autorizzati ad intrattenere rapporti con la PA devono rendere disponibile ed accessibile ogni documentazione ed ogni operazione, anche non economica, eseguita nell'ambito dei compiti e delle funzioni assegnate.

12 - Omaggistica e altre utilità

Nell'ambito dei rapporti con fornitori, appaltatori, clienti, collaboratori esterni, partner, enti della Pubblica Amministrazione, istituzioni pubbliche e altre organizzazioni, a titolo esemplificativo e non esaustivo, è fatto divieto di:

- ✓ dare e/o ricevere denaro o altra utilità o beneficio per l'esecuzione od omissione di un atto del proprio ufficio ovvero per l'esecuzione di un atto contrario al proprio ufficio;
- ✓ dare e/o ricevere sotto qualsiasi forma, diretta o indiretta, offerte di denaro tendenti ad ottenere vantaggi reali o apparenti di varia natura (es. economici, favori, raccomandazioni, etc.);
- ✓ assumere comportamenti che consentano, direttamente o indirettamente, anche in via meramente potenziale, di trarre o attribuire vantaggi non leciti.

Nell'ambito dei rapporti intrattenuti con la Pubblica Amministrazione per conto di GOCCIA DI CARNIA S.r.l., i Destinatari del presente Codice Etico non possono dare/ricevere omaggi di qualsiasi natura e/o entità, per nessun motivo.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. ripudia qualsiasi comportamento che possa compromettere l'integrità e la reputazione delle parti in rapporto sia esse pubbliche che private o che siano tali da influenzare l'autonomia di giudizio e o siano diretti a indurre taluno a porre un comportamento contrario ai doveri del suo ufficio e a contravvenire ai propri obblighi di fedeltà.

13 - Rapporti con i mass media

Le informazioni afferenti a GOCCIA DI CARNIA S.r.l. e dirette ai mass media potranno essere divulgate solamente dalle funzioni aziendali a ciò delegate e con l'autorizzazione di queste.

La comunicazione all'esterno di dati e informazioni, deve essere trasparente e chiara, pertanto i Destinatari si asterranno da qualsiasi comportamento e o dichiarazione che possa ledere l'immagine della Società.

14 - Rapporti con le organizzazioni politiche, sindacali e diverse

I Destinatari non possono svolgere attività politica durante l'orario di lavoro.

Nei rapporti con le associazioni portatrici di interessi (es. partiti politici, associazioni di categoria, organizzazioni ambientaliste, enti religiosi, sindacati, etc.) ci si deve astenere dal promettere o versare somme non dovute, dal promettere o dal concedere beni in natura o altri benefici non dovuti anche a titolo personale per promuovere o favorire interessi della Società.

15 - Informazioni di proprietà esclusiva, diritti di proprietà intellettuale, riservatezza e tutela dei dati personali

15.1 - Informazioni di proprietà esclusiva, diritti di proprietà intellettuale

La comunicazione non autorizzata di informazioni, di qualsiasi genere, di proprietà esclusiva della Società o ad essa pertinenti nonché il loro utilizzo improprio possono causare gravi danni a GOCCIA DI CARNIA S.r.l. ed al gruppo al quale appartiene.

I Destinatari che abbiano accesso ad informazioni relative a proprietà intellettuale e/o industriale e/o know how della Società, possono utilizzarle solo nello svolgimento della propria attività e solamente all'interno della stessa. Eventuali eccezioni dovranno essere espressamente autorizzate da chi ne ha l'autorità e potranno riguardare esclusivamente particolari esigenze aziendali e di mercato.

In qualunque caso di risoluzione del rapporto di lavoro e/o del rapporto di collaborazione i Destinatari a cui sia stato affidato materiale e o informazioni (a titolo esemplificativo e non esaustivo, documenti e supporti informatici, disegni e progetti di ingegnerizzazione industriale contenenti informazioni di proprietà della Società, etc.) e o beni patrimoniali di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. dovranno provvedere alla loro restituzione in buon stato d'uso allo stesso modo dovranno essere lasciate integre le connessioni internet ed e_mail aziendali in uso in modo da consentire la prosecuzione dell'attività d'ufficio.

Le informazioni di proprietà esclusiva della Società non potranno essere divulgate né utilizzate in modo improprio.

15.2 - Riservatezza

I Destinatari, che nell'ambito dell'attività svolta per conto della Società, entrino in contatto con terzi (ivi inclusi concorrenti attuali e potenziali) dovranno far rilevare la riservatezza della rapporto e saranno tenuti ad evitare qualsiasi riferimento a questioni di carattere strategico, connesse alla politica di gestione dei prezzi, dei prodotti, alle condizioni contrattuali, ai costi, agli inventari, ai piani di marketing dei prodotti, agli studi ed alle ricerche di mercato, alle campagne promozionali, ai piani di produzione, alla proprietà intellettuale e/o industriale e/o al know how, dei processi industriali, degli impianti e macchinari ed, in ogni caso, a qualsiasi altra informazione riservata o di proprietà di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. e del gruppo di appartenenza.

Le attività di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. richiedono costantemente l'acquisizione, la conservazione, il trattamento, la comunicazione e la diffusione di notizie, documenti ed altri dati attinenti negoziazioni, procedimenti amministrativi, operazioni finanziarie, know how (es. contratti, atti, relazioni, appunti, studi, disegni, file, immagini di stili, fotografie, software, etc.) è pertanto obbligo di ogni Destinatario assicurare la riservatezza richiesta su ciascuna notizia appresa in ragione della propria funzione lavorativa indipendentemente dalle fonte (es. report, banche dati, comunicazioni interne, conversazioni confidenziali, etc.) di provenienza.

Le informazioni, conoscenze e dati acquisiti o elaborati dai Destinatari, nell'ambito del rapporto giuridico in essere, appartengono a GOCCIA DI CARNIA S.r.l. e non possono essere utilizzati, comunicati o divulgati senza specifica autorizzazione.

Fermo restando il divieto di divulgare notizie attinenti GOCCIA DI CARNIA S.r.l. o di farne uso in modo da poter recare ad essa pregiudizio, è necessario:

- ✓ acquisire e trattare solo i dati necessari ed opportuni per lo svolgimento delle proprie funzioni;
- ✓ acquisire e trattare i dati solo all'interno delle specifiche responsabilità e funzioni;
- ✓ custodire i dati in modo che venga impedito che altri non autorizzati ne prendano conoscenza;

- ✓ assicurarsi che non sussistano vincoli assoluti o relativi alla divulgabilità delle informazioni riguardanti i terzi legati a GOCCIA DI CARNIA S.r.l. da un rapporto di qualsiasi natura.

15.3 - Tutela dei dati personali

E' considerato dato personale qualunque informazione relativa a persona fisica, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.

Al fine di garantire la tutela dei dati personali GOCCIA DI CARNIA S.r.l. attraverso i suoi collaboratori, si impegna a trattare gli stessi nel rispetto delle normative di riferimento ed in particolare secondo i principi di trasparenza, liceità, garanzia di qualità e correttezza dei dati.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. garantisce la pertinenza del trattamento dei dati con le finalità dichiarate e perseguite, nel senso che i dati personali non saranno utilizzati per fini secondari senza il consenso dell'interessato.

16 - Correttezza contabile e controlli interni

I Destinatari interessati, direttamente o indirettamente, alle attività di contabilizzazione dei fatti relativi alla gestione di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. devono costantemente garantire verità, completezza, verificabilità e tempestività dei dati contabili e gestionali e delle informazioni gestite.

A tal fine, ogni operazione o transazione contabile ed ogni rilevazione dei fatti di impresa deve essere correttamente registrata nel sistema contabile - gestionale aziendale secondo i criteri indicati dalla legge, dai flussi gestionali in essere e nel rispetto dei principi contabili applicabili; ogni operazione o transazione deve essere autorizzata, verificabile, tracciabile, legittima, coerente e congrua.

Affinché la contabilità risponda ai requisiti di verità, completezza, verificabilità e trasparenza del dato registrato, deve essere conservata agli atti della Società un'adeguata e completa documentazione di supporto dell'attività svolta, in modo da consentire:

- ✓ l'accurata registrazione contabile di ciascuna operazione;
- ✓ l'immediata individuazione delle caratteristiche e delle motivazioni alla base delle registrazioni contabili;
- ✓ l'agevole ricostruzione formale e cronologica dell'operazione;
- ✓ la verifica del processo decisionale, di autorizzazione e di realizzazione, nonché l'individuazione dei vari livelli di responsabilità e di controllo adottati.

Ciascuna registrazione contabile e/o rilevazione gestionale deve riflettere esattamente ciò che risulta dalla documentazione di supporto. Pertanto, è compito di ciascun Destinatario interessato fare in modo che la documentazione di supporto di propria competenza sia facilmente reperibile ed ordinata secondo criteri logici.

Non potrà essere effettuato alcun tipo di pagamento in mancanza di adeguata documentazione di supporto, senza autorizzazione ed in mancanza di specifici poteri ad operare attribuiti dall'organo societario competente.

I Destinatari che venissero a conoscenza di omissioni, falsificazioni o trascuratezze nelle registrazioni contabili o nella documentazione su cui le registrazioni contabili si fondano sono tenuti a riferirne tempestivamente al proprio superiore, alla funzione competente o all'Organismo di Vigilanza.

Il Personale ed i collaboratori di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. sono tenuti ad agire con trasparenza verso la società incaricata della revisione contabile ed i Sindaci e a prestare a questi la massima collaborazione nello svolgimento delle rispettive attività di verifica e controllo.

16.1 - Correttezza degli adempimenti societari

I Destinatari coinvolti nella formazione del bilancio e dei documenti rappresentanti la situazione economica, patrimoniale o finanziaria di GOCCIA DI CARNIA S.r.l.:

- ✓ non devono esporre fatti materiali non rispondenti al vero ancorché oggetto di valutazioni ovvero omettere informazioni la cui comunicazione è imposta dalla legge sulla situazione economica, patrimoniale o finanziaria di GOCCIA DI CARNIA S.r.l., in modo da indurre in errore o inganno i destinatari pubblici e/o privati della predetta situazione;
- ✓ non devono impedire o comunque ostacolare lo svolgimento delle attività di controllo o di revisione legalmente attribuite ai Soci, al Collegio sindacale, all'Organismo di vigilanza (se nominato) o alla Società di revisione;
- ✓ non devono diffondere notizie false o porre in essere operazioni simulate o altri artifici tali da incidere in modo significativo sull'affidamento che il pubblico ripone sulla stabilità patrimoniale di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. ovvero di qualsivoglia altra società del gruppo alla quale appartiene.

Inoltre, i Destinatari che hanno rapporti con la Pubblica Amministrazione:

- ✓ non devono ostacolare le funzioni e le attività che la Pubblica Amministrazione è chiamata a svolgere,
- ✓ non devono, nelle comunicazioni alla Pubblica Amministrazione, esporre fatti materiali non rispondenti al vero, anche se oggetto di valutazione, sulla situazione economica, patrimoniale o finanziaria di GOCCIA DI CARNIA S.r.l., occultare con mezzi fraudolenti, in tutto o in parte fatti, che avrebbero dovuto essere comunicati perché inerenti la situazione medesima.

16.2 - Controlli interni

Per "controlli interni" si intendono tutti gli strumenti necessari ad assicurare il conseguimento degli obiettivi societari, con il fine di garantire il rispetto delle leggi, dei flussi aziendali, di proteggere i beni aziendali, di gestire efficientemente le attività sociali e di fornire con chiarezza informazioni veritiere e corrette sulla situazione patrimoniale, economica, finanziaria e gestionale di GOCCIA DI CARNIA S.r.l., nonché di individuare e prevenire i rischi ai quali la società potrebbe andare in contro.

La responsabilità di creare un sistema di controllo interno efficace, efficiente ed idoneo è comune ad ogni livello operativo. Conseguentemente tutti i Destinatari, nell'ambito delle funzioni svolte, sono responsabili della definizione, attuazione e corretto funzionamento dei controlli inerenti le aree operative loro affidate.

Nell'ambito delle loro funzioni e competenze, i responsabili di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. sono tenuti a partecipare in maniera proattiva e propositiva alla realizzazione e attuazione del sistema di controllo preventivo che possa dirsi efficace ed efficiente perché coinvolge anche i collaboratori.

17 – Modalità di utilizzo degli strumenti informatici

Nell'utilizzo delle risorse informatiche, i Destinatari sono tenuti ad assumere un comportamento ispirato a principi di diligenza e correttezza, agendo nel rispetto della normativa di riferimento e delle regole aziendali.

In particolare la Società ripudia qualsiasi comportamento che porti, con mezzi personali o aziendali, a falsificare documenti cartacei e/o informatici aventi valore pubblico o efficacia probatoria.

E' vietato, altresì, a titolo esemplificativo e non esaustivo, utilizzare strumenti informatici e le connessioni internet per fini di pornografica e o pedopornografica anche se abbiano ad oggetto solo immagini virtuali, introdursi abusivamente in sistemi informatici o telematici protetti, intercettare comunicazioni, installare apparecchiature e software non autorizzati.

18 – Antiriciclaggio

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. ripudia il traffico di beni e denaro di provenienza illecita ed i comportamenti che integrano l'utilizzo, la trasformazione, l'occultamento ed il reimpiego di capitali di provenienza illecita, la sostituzione e o il trasferimento di beni o altre utilità provenienti da altre condotte illecite (ad es. rapina, furto, estorsione etc.), ed il compimento di operazioni dirette ad ostacolare l'identificazione della provenienza del provento illecito, stimolando in tal senso i Destinatari ad attenersi al rispetto dei detti principi e della legge.

19 - Rapporti con il personale

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. è pienamente consapevole che le risorse umane costituiscono un indispensabile elemento per l'esistenza, lo sviluppo ed il suo successo. Pertanto è impegnata a sviluppare le competenze e a stimolare le capacità e le potenzialità del personale che opera nel suo interesse o vantaggio.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. offre pari opportunità di lavoro a tutto il personale tenuto conto delle specifiche qualifiche professionali da ciascuno in possesso evitando l'insorgere di discriminazione.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. definisce per il proprio Personale obiettivi generali ed individuali focalizzati sul raggiungimento di un risultato possibile, specifico, concreto e misurabile in relazione al tempo previsto per il suo raggiungimento.

Per GOCCIA DI CARNIA S.r.l. l'ambiente di lavoro deve essere rispettoso delle indicazioni poste dal D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. è impegnata costantemente ad evitare che si creino pregiudizi e disdegna qualsiasi comportamento che non sia rispettoso e non tuteli il proprio Personale da illeciti condizionamenti e o indebiti disagi.

20 – Rispetto della libertà e della personalità individuale

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. ha quale valore imprescindibile la tutela della libertà e della personalità individuale; ripudia qualunque attività che possa comportare forma anche solo potenziale di sfruttamento o limitazione della libertà o di riduzione in stato di soggezione delle persone tra cui il lavoro nero.

A quest'ultimo fine pone la dovuta attenzione alla verifica dei requisiti dalla legge previsti per l'impiego dei lavoratori nelle sue attività di personale italiano, cittadini della Comunità Europea ed extra - CE, avendo cura, per i cittadini extra - CE, di verificare, nel rispetto dei criteri di privacy e riservatezza delle informazioni, la loro regolare presenza in Italia prima di procedere alla loro assunzione e successivo impiego.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. richiede ai Destinatari ed ai terzi con cui opera di adempiere e porre la medesima attenzione al rispetto delle libertà e della personalità individuale, nonché al rispetto tassativo delle regole in materia di lavoro e di immigrazione.

21 - Rispetto della normativa in materia di tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro

Il rispetto della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro sono principi imprescindibili ed inderogabili nell'attività di GOCCIA DI CARNIA S.r.l.. Il raggiungimento di questo intento orienta le decisioni aziendali ed i comportamenti di tutti i Destinatari.

La Società garantisce ai suoi dipendenti e collaboratori nell'esecuzione delle loro prestazioni professionali, un ambiente sicuro e confortevole ed è impegnata ad adempiere a tutte le disposizioni previste dal D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81e delle norme speciali di riferimento.

A tale proposito GOCCIA DI CARNIA S.r.l.. si impegna a produrre e rendere nota ai dipendenti con adeguata formazione, comunicazione e o informazione la propria politica ed i connessi obiettivi in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro al fine di orientare sempre il comportamento della Società e di tutti i Destinatari a comportamenti che consentano tra l'altro:

- ✓ di evitare i rischi o di combatterli alla fonte;
- ✓ di valutare costantemente i rischi derivanti dalle attività svolte;
- ✓ di adeguare il lavoro all'uomo,
- ✓ di tener conto del grado di evoluzione della tecnica;
- ✓ di sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non è pericoloso;
- ✓ di programmare la prevenzione;
- ✓ di dare la attenzione richiesta dalla legge alle misure di protezione collettiva ed alle misure di protezione individuale;
- ✓ di impartire adeguate istruzioni ai lavoratori.

I Destinatari che prestano la loro opera nei luoghi di lavoro presso i quali opera la Società, sono tenuti, a prendersi cura della propria sicurezza e della propria salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, inoltre, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono tenuti a:

- ✓ osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro (o da persone da questi delegate), dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
- ✓ utilizzare correttamente i macchinari, le apparecchiature, gli utensili, le sostanze e i preparati pericolosi, i mezzi di trasporto e le altre attrezzature di lavoro, nonché i dispositivi di sicurezza;
- ✓ utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione individuale (DPI) messi a loro disposizione;

- ✓ segnalare immediatamente al datore di lavoro, al dirigente o al preposto le deficienze dei mezzi e dei dispositivi di cui alle lettere b) e c), nonché le altre eventuali condizioni di pericolo di cui vengono a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle loro competenze e possibilità, per eliminare o ridurre tali deficienze o pericoli, dandone notizia al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- ✓ non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo o i DPI in uso;
- ✓ non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre non di competenza o che possano compromettere la sicurezza collettiva, propria o di altri lavoratori;
- ✓ rispettare i controlli sanitari previsti dal piano sanitario a loro favore;
- ✓ contribuire, insieme al datore di lavoro, agli eventuali delegati di funzioni ai sensi dell'art. 16 D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, al Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP), ai dirigenti, ai preposti, al medico competente ed al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) all'adempimento di tutti gli obblighi posti dalla legge di riferimento o comunque necessari per tutelare la sicurezza e la salute dei lavoratori durante il lavoro;
- ✓ partecipare alla formazione programmata;
- ✓ seguire le procedure ed i controlli previsti in materia ambientale;
- ✓ attenersi agli obblighi posti dal D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 in materia di cantieri temporanei;
- ✓ vigilare sull'osservanza delle procedure / istruzioni poste per la gestione delle problematiche in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro;
- ✓ definire modalità di gestione, organizzazione e controllo della materia salute e sicurezza conformemente a quanto disposto dall'art. 30 del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e seguenti.

22 - Ambiente

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. gestisce le sue attività e quelle dei Destinatari del presente Codice Etico al fine di perseguire l'eccellenza nel campo della tutela dell'ambiente, ponendosi come obiettivo il miglioramento continuo. Impegno richiesto da GOCCIA DI CARNIA S.r.l. anche ai fornitori, appaltatori e subappaltatori ed a tutti coloro che operano nei suoi interessi o a suo vantaggio.

GOCCIA DI CARNIA S.r.l. nell'ambito del rapporto contrattuale con i propri fornitori, appaltatori e subappaltatori pretende:

- ✓ l'uso di processi, tecnologie e materiali che consentano la riduzione dei consumi delle risorse naturali e che comportino il minor impatto ambientale;
- ✓ la limitazione della produzione di rifiuti attraverso, ove possibile, il loro riutilizzo;
- ✓ il ripristino delle aree a fine lavori, in modo da riqualificare lo stesso e riportare l'ambiente il più possibile prossimo alle condizioni iniziali.

23 - Utilizzo dei beni aziendali

Il patrimonio di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. è costituito da beni immobili, mobili anche registrati, nonché da beni immateriali la cui perdita, il deterioramento e/o l'uso improprio può gravemente pregiudicare l'attività di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. e del gruppo al quale appartiene.

E' quindi responsabilità di ciascun Destinatario custodire con cura e rispetto i beni aziendali di cui dispone per l'assolvimento delle attività attribuite, conservandone l'efficienza ed evitando usi impropri.

Ciascun Destinatario è tenuto ad operare con diligenza per tutelare i beni aziendali, attraverso comportamenti responsabili ed in linea con le indicazioni operative da GOCCIA DI CARNIA S.r.l. predisposte per regolamentarne l'utilizzo.

A tal fine, i Destinatari, hanno la responsabilità di custodire e conservare i beni e le risorse di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. utilizzandoli in modo conforme al fine per cui sono stati acquistati dalla Società e comunque sempre ed esclusivamente negli interessi della stessa. A titolo esemplificativo e non esaustivo, si segnalano i seguenti divieti:

- ✓ di intervenire sui beni aziendali, sui sistemi informatici o telematici, alterandone le possibilità di utilizzo, le informazioni o i programmi di gestione;
- ✓ di rispettare le leggi relative alla tutela dei diritti d'autore e dei diritti di proprietà intellettuale; di utilizzare nelle attività sociali affidate software e banche dati protette da copyright per le quali non abbiano ricevuto specifica autorizzazione e per le quali GOCCIA DI CARNIA S.r.l. non disponga della relativa licenza d'uso;

- ✓ di non riprodurre in alcun caso copie dei beni aziendali;
- ✓ di utilizzare software o banche dati non autorizzati sui computer della Società;
- ✓ di installare sui PC aziendali software non autorizzati;
- ✓ di estrarre dal server centrale e o dal PC locale file che costituiscano know how della società per farne un uso personale;
- ✓ di distruggere i beni aziendali;
- ✓ di estrarre file aziendali per fini commerciali prima del loro invio a terzi per le relative quotazioni delle forniture richieste.

24 – Verifiche relative all'applicazione del Codice Etico – Organismo di vigilanza

La Società ha costituito al proprio interno, ai sensi del citato decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231, un Organismo di Vigilanza dotato di poteri di controllo al quale spetta il compito di vigilare:

- ✓ sull'osservanza, sul funzionamento e sull'aggiornamento del Codice Etico e del Modello di organizzazione gestione e controllo;
- ✓ fornire al Consiglio di Amministrazione informazioni sul suo operato.

Nello svolgimento dei detti compiti affidati, l'Organismo di Vigilanza potrà avvalersi del supporto e dell'opera di tutti i Destinatari del presente Codice Etico.

Le informazioni e le segnalazioni acquisite dall'Organismo di Vigilanza e dalle strutture dallo stesso utilizzate, sono considerate riservate e non potranno essere divulgate salvo che nei casi e con le modalità previste dalla normativa vigente.

Eventuali informazioni e segnalazioni relative all'applicazione del presente Codice Etico possono essere comunicate all'Organismo di Vigilanza, attraverso gli appositi canali di segnalazione previsti dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (indirizzo e-mail: odvgocciadicarnia@gmail.com).

25 – Valore contrattuale del Codice Etico

L'osservanza delle norme del presente Codice Etico deve considerarsi parte integrante delle obbligazioni contrattuali del Personale dipendente (sia a tempo determinato che indeterminato) ai sensi ed agli effetti dell'articolo 2104 del codice civile e s.m.i., dello statuto dei lavoratori e del CCNL di categoria.

Con specifico riferimento al Personale non dipendente della Società, le obbligazioni contenute nel presente Codice Etico dovranno essere adempiute con la diligenza di cui all'art. 1176, comma 2, del codice civile e successive modifiche ed integrazioni.

La violazione dei principi del presente codice di comportamento sarà valutato quale inadempimento alle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro e, come tale, quale illecito disciplinare, opportunamente sanzionabile, inoltre, sarà rilevabile quale inadempimento contrattuale nei rapporti con i terzi non dipendenti, nella consapevolezza che alcuni dei comportamenti proibiti in questo Codice Etico possono anche integrare reati, illeciti amministrativi e civili e che oltre ad arrecare un danno alla Società espongono i Destinatari tra cui il Personale a responsabilità personali e all'avvio di provvedimenti disciplinari.

L'osservanza delle norme del presente Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. ai sensi e per gli effetti delle normative vigenti.

Ogni violazione o sospetto di violazione deve essere comunicata, per iscritto e non in forma anonima, all'Organismo di Vigilanza di GOCCIA DI CARNIA S.r.l. alla seguente e-mail: odvgocciadicarnia@gmail.com.

L'Organismo di Vigilanza è tenuto a garantire la riservatezza dell'identità del segnalante.